

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

**Kampuskohtaisten opiskeluhoitoryhmien asettaminen ja edustajien nimeäminen
lukuvuodelle 2025 - 2026 Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa****TRE:4457/00.01.05/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, p. 0400 376 420, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Opintoasiainjohtaja Merja Sarvala, p. 041 730 0075, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Oppilas- ja opiskeluhoitolain 30.12.2013/1287 14 § 2 momentin mukaisina oppilaitoskohtaisina opiskeluhoitoryhminä Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa toimivat kampusten opiskeluhoitoryhmät. Ryhmien tehtävänä on vastata oppilaitoksen yhteisöllisen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa kampuskohtaisia opiskeluhoitoryhmiä johtamaan nimetään kampusvastaavina toimivat koulutuspäälliköt. Kampusvastaavat kokoavat lukuvuosittain kampuskohtaisen opiskeluhoitoryhmän, jonka kokoonpanossa huomioidaan opettajien, opinto-ohjaajien, erityisopettajien, ammatillisten ohjaajien ja hyvinvointialueen edustus sekä opiskelijoiden ja hoitajien edustus. Ryhmän kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan myös muita asiantuntijoita.

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun kampuskohtaiset opiskeluhoitoryhmät asetetaan lukuvuodelle 2025 - 2026 ja niihin nimetään edustajat liitteen mukaisesti.

Perustelut

Oppilaitoksen opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista vastaa monialainen oppilaitoskohtainen opiskeluhoitoryhmä tai muu tehtävään soveltuva monialainen oppilaitoskohtainen ryhmä. Oppilaitoskohtaista opiskeluhoitoryhmää johtaa koulutuksen järjestäjän nimeämä edustaja. Ryhmän työskentelyssä noudatetaan Tampereen seudun ammattiopiston voimassa olevaa opiskeluhoitosuunnitelmaa.

Monialaisuuden ja moniammatillisuuden varmistamiseksi ryhmän kokoonpanossa tulee varmistaa opettajien, opinto-ohjaajien, erityisopettajien, ammatillisten ohjaajien ja hyvinvointialueen edustus sekä opiskelijoiden ja hoitajien edustus. Lisäksi opiskelijakunnan ja opiskelijoiden edustus tulee olla tarpeeksi laaja-alainen ottaen huomioon kampuksen koulutustarjonta. Ryhmän kokouksiin kutsutaan tarpeen mukaan myös muita asiantuntijoita.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu elinvoima- ja osaamislautakunnan päätökseen 18.6.2025 § 77, Elinvoima- ja osaamislautakunnan päätösvallan siirto Tampereen seudun ammattiopiston viranhaltijoille 1.8.2025 alkaen.

Tiedoksi

Tredun johtoryhmä, Tredun koulutuspäälliköt, Merja Sarvala, asianosaiset, Tredun hallintosihteerit

Liitteet:

1 2025-2026 Tredun oppilaitoskohtaiset opiskeluhuoltoryhmät
kampuksittain

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 3.9.2025: www.tampere.fi.

Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 3.9.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta.

Tampere

03.09.2025

Virve Kovanen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 145

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.